

Cert'ò: la piattaforma per l'invio online dei Certificati d'Origine:

1. Registrarsi al servizio "Telemaco", per l'invio di pratiche online..... 1
2. Conferma dei dati per l'invio online delle pratiche 5
3. Caricare gli importi per il pagamento online 6
4. Richiedere on line un certificato di origine 8
5. Contatti per assistenza: 8

1. Registrarsi al servizio "Telemaco", per l'invio di pratiche online

Collegati al sito <http://www.registroimprese.it>

registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

Accedi *rapidamente* a VISURE, BILANCI, FASCICOLI

TROVA IMPRESA

Nome Impresa o Attività

Provincia

NOME IMPRESA O ATTIVITÀ

Tutta Italia

RICERCA

scopri di più

I prospetti sono disponibili nel formato PDF
[Leggi le condizioni d'uso](#)

CERCA

ESTRAI ELENCHI DI IMPRESE

scopri di più

IN EVIDENZA

Clicca su "AREA UTENTE", in alto a destra

registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

Accedi *rapidamente* a VISURE, BILANCI, FASCICOLI

TROVA IMPRESA

Nome Impresa o Attività

Provincia

NOME IMPRESA O ATTIVITÀ

Tutta Italia

RICERCA

scopri di più

I prospetti sono disponibili nel formato PDF
[Leggi le condizioni d'uso](#)

CERCA

ESTRAI ELENCHI DI IMPRESE

scopri di più

IN EVIDENZA

E poi su REGISTRATI

AREA UTENTE

Se già sei un utente Telemaco, fai login per accedere al servizio. Altrimenti registrati.



TELEMACO è il servizio online delle Camere di Commercio che permette a tutti di consultare ed estrarre **documenti ufficiali** del Registro Imprese e di altri registri camerali (Registro Protesti, Registri Europei, ...), nonché di acquisire certificati e spedire **pratiche telematiche** (pratiche di Comunicazione Unica, di deposito bilanci, altre pratiche).

Per diventare un utente Telemaco occorre registrarsi.

Dalla pagina di Login si può accedere al servizio con le **credenziali Telemaco**, oppure con **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale), o con **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi).

[Recupera la password](#)
[Hai dimenticato la user-id?](#)

[LOGIN](#)

[REGISTRATI](#)

Nella schermata successiva sarà necessario compilare una serie di campi, con i tuoi dati anagrafici.

NOTA BENE: l'utenza dovrà essere intestata al legale rappresentante che invierà le richieste telematiche

1
PROFILO E
DATI ANAGRAFICI

2
DATI PER
FATTURAZIONE

3
RIEPILOGO

4
ADESIONE

[HAI DIMENTICATO LA USER-ID?](#)

[CLICCA PER INFORMAZIONI](#)

PROFILO DA ATTIVARE

Perchè aderire al servizio [SCOPRI](#)

Telemaco - Consultazione [Leggi le CONDIZIONI DI ADESIONE](#)

Per l'accesso a dati e documenti del Registro Imprese (virtura, bilanci, ecc.) del Registro Protesti e dei Registri Europei.

Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati [Leggi le CONDIZIONI DI ADESIONE](#)

Inserisci i dati della persona fisica intestataria del contratto e, nel caso del profilo 'Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati' anche della firma digitale.

! Per completare la registrazione è necessario essere in possesso di un dispositivo di Firma Digitale.

DATI ANAGRAFICI



Sei in possesso di un'identità digitale (SPID liv.2 o CNS)?

[PROSEGUI](#)

i Inserisci i dati della persona fisica intestataria del contratto e, nel caso del profilo 'Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati' anche della firma digitale. Successivamente sarà chiesto di specificare se opera in proprio o in rappresentanza di un'impresa, uno studio o un'associazione.

Cognome *

ROSSI

Nome *

MARIO

Data di nascita *

01/01/1970

ATTENZIONE: è necessario selezionare la voce: Telemaco – Consultazione + Invio pratiche

Dopo aver selezionato la tipologia del soggetto per il quale fai richiesta, potrai compilare i campi con i dati per la fatturazione.

Fatturazione: oppure In qualità di legale rappresentante o di incaricato alla sottoscrizione per conto di:

Privato **Impresa**

Studio professionale o Professionista

Associazione di Categoria

SEDE

i I dati indicati in questa sezione saranno riportati nell'intestazione delle fatture di pagamento

✉ Indirizzo e-mail * **i** A questo indirizzo saranno spedite le fatture di pagamento a fronte di ogni ricarica del conto

Il profilo "Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificat" è disponibile solo per Imprese/Studi Professionali/Associazioni di Categoria con sede in Italia

Nazione * Codice Fiscale * (Impresa) P.IVA *

Provincia * Comune * Indirizzo * CAP

Telefono * Fax Numero di cellulare

Dopo aver cliccato su **proseguì**, viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti.

per conto dell'impresa: INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI
Settore di attività: SERVIZI ALLE IMPRESE

INTESTAZIONE DELLE FATTURE [modifica](#)

Le fatture saranno intestate a:
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI
VIA G. B. MORGAGNI, 13
00161
ROMA (RM)
ITALIA
Codice fiscale: 02313821007
Partita IVA: 02313821007
e inviate in formato elettronico al seguente indirizzo email: CERTIFICAZIONI.ESTERE@MI.CAMCOM.IT

Per essere contattato hai indicato i seguenti recapiti:
Telefono: 06442851

ACCESSO A TELEMACO [modifica](#)

User e password saranno inviate al seguente indirizzo: CERTIFICAZIONI.ESTERE@MI.CAMCOM.IT

PROSEGUI

In questa schermata puoi confermare o modificare i dati, cliccando su **"Proseguì"** oppure **"Modifica i dati"** a fianco dei singoli campi

Dopo aver cliccato su **prosegui**, è necessario confermare l'adesione al servizio, accettando le condizioni proposte:

CHI SIAMODATI E DOCUMENTI UFFICIALISPORTELLI PRATICHE ENG AREA UTENTE

ADESIONE

Per completare la tua richiesta leggi ed accetta espressamente, scorrendo i box di testo qui riportati, le condizioni di erogazione del servizio che hai selezionato. Decidi infine se intendi consentire il trattamento dei tuoi dati personali e conferma la tua scelta digitando nella apposita finestra il codice che compare nell'immagine in fondo a questa pagina: se non riesci a leggerlo hai la possibilità di generarne uno nuovo. Dopo la conferma sarai avvisato delle modalità per entrare in possesso di user-id e password di accesso al servizio.

Leggi e accetta esplicitamente le condizioni qui sotto riportate

I dati saranno messi a disposizione delle autorità giudiziarie e/o di polizia che ne facessero espressa richiesta.
L'accesso al servizio presuppone l'abilitazione dei cookies sui propri software di navigazione internet. I cookies sono trattati da InfoCamere in forma anonima e potranno essere utilizzati al solo fine di ottenere informazioni statistiche sulla navigazione del sito attraverso cui viene erogato il servizio, nonché per migliorare la fruibilità del sito stesso.
Il conferimento dei dati è facoltativo ma l'eventuale rifiuto di fornirli può impedire la stipula o l'esecuzione del contratto.
I dati sono conservati su supporto cartaceo e/o informatico e vi hanno accesso dipendenti e collaboratori che allo scopo sono stati incaricati del trattamento.
I dati potranno essere trasmessi a società o enti, controllati, controllanti o collegati, allo scopo di espletare alcuni dei servizi connessi o strumentali all'erogazione del servizio Telemaco.
Si rammenta che ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/03, l'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli o aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento, rivolgendo apposita istanza tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.infocamere.it, o tramite raccomandata con r.r. ad InfoCamere S.C.p.A, con sede legale in Piazza Sallustiana 21, 00187 Roma, titolare del trattamento.

L'Utente richiede di aderire al servizio Telemaco, dichiarando a tal fine di ben conoscere ed accettare le Condizioni Generali di Erogazione del Servizio ed i relativi allegati A (Tabella servizi e oneri connessi) e B (Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i.), che costituiscono congiuntamente parte integrante e sostanziale della presente proposta di adesione.

Accetto Non accetto

Leggi e accetta esplicitamente le condizioni qui sotto riportate

In particolare, l'Utente dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni delle condizioni generali:

- art. 3.2 (obbligo di custodia delle credenziali di accesso ed esonero responsabilità di InfoCamere);
- art. 5.2 (variazione ed integrazione della Tabella)
- art. 9.2 ed 9.3 (recesso di InfoCamere)
- art. 10 (limitazioni ed esonero di responsabilità di InfoCamere);
- art. 12 (risoluzione del contratto)
- art. 13 (variazione delle condizioni generali);
- art. 14 (mediazione e foro competente).

Accetto Non accetto

Nella schermata successiva è possibile scaricare il pdf del contratto di adesione, che dovrà essere firmato digitalmente (in formato .pdf.p7m) e ricaricato, cliccando poi su **invia**:

per completare la tua richiesta di adesione devi inviare una copia firmata delle condizioni di erogazione del servizio.

a) SCARICA

a) Scarica e prendi visione delle **CONDIZIONI GENERALI**

b) FIRMA

b) Sottoscrivile con il tuo dispositivo di **firma digitale**

- L'intestatario della **firma** deve coincidere con l'intestatario delle **CONDIZIONI GENERALI**
- Le **CONDIZIONI GENERALI** che firmi e invii devono essere esattamente quelle scaricate al **passo A**

c) INVIA

c) Spedisci le **CONDIZIONI GENERALI** firmate (*.pdf.p7m) direttamente da qui:

SFOGLIA**INVIA**

d) ESITO

d) Entro 48 ore lavorative dall'invio della proposta riceverai al tuo indirizzo e-mail user-id e password di accesso al servizio con le quali potrai collegarti a Telemaco.

Entro 48 ore, sempre via email, riceverai due comunicazioni per la conferma di abilitazione, una con la username e l'altra con la password provvisoria.

2. Conferma dei dati per l'invio online delle pratiche

Prima di cominciare ad utilizzare il servizio, dovrai confermare i tuoi dati, collegandoti al sito <https://webtelemaco.infocamere.it/spor/HomeSpor.action>

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://webtelemaco.infocamere.it/spor/HomeSpor.action>. The page title is "Serv. e-Gov > Sportelli Telematici". The main content area is titled "Servizi di spedizione pratiche telematiche per l'E-Government." and contains the following text: "Il servizio di acquisizione delle Pratiche da parte degli Sportelli Telematici è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle 19.00 ed il Sabato dalle ore 8.00 alle 14.00. Al di fuori di questi orari è comunque possibile usufruire delle funzioni di preparazione ed inoltro delle Pratiche Telematiche che verranno acquisite dallo Sportello alla successiva apertura." Below this, there is a "NEWS" section with a link to "cliccare qui" and a news item dated "1 marzo 2017" regarding the "Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Palermo ed Enna". A section titled "Lista Sportelli Telematici Disponibili" lists several services: "Albi e Ruoli Camerali", "Brevetti e Marchi", "Certificazioni per l'Estero", "Contributi alle Imprese", "Dichiarazione Conformità Impianti", "Operatori con l'Estero", "Prodotti Agroalimentari Tipici", and "Servizio Metrico". To the right of this list, there are two boxes: "Corsi e-learning" with the text "Sono disponibili in modalità e-learning dei corsi gratuiti sulla Pratica Telematica. È richiesta l'autoregistrazione" and "Servizio assistenza" with the text "Rivolgiti al Contact Center". At the bottom, there is a section titled "Completamento o modifica registrazione" with the text "Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti Procedi »" and a link to "nota disponibile qui".

e cliccando su [Procedi](#), nella sezione **Completamento o modifica registrazione**.

Dovrai assicurarti che tutti i campi risultino compilati, in particolare il campo CODICE FISCALE: cliccando poi su Salva: dopo aver effettuato quest'ultimo passaggio, potrai passare al caricamento degli importi per poi cominciare ad utilizzare il servizio.

3. Caricare gli importi per il pagamento online

Prima di cominciare ad inviare le pratiche, devi caricare il tuo Conto Prepagato, sul sito Registro Imprese (è possibile evitare questo passaggio se al momento dell'invio delle pratiche si sceglie il pagamento al ritiro del certificato di origine).

NB: per l'invio online dei Certificati d'Origine, è necessario caricare soltanto la voce "Diritti"

Cliccando su "Saldo e versamento", è possibile caricare l'importo necessario tramite carta di credito (non c'è un importo minimo, ma ti ricordiamo che il diritto di segreteria per ogni Certificato d'Origine inviato è di **€ 5,00**).

The screenshot shows the Telemaco website interface. At the top, there is a navigation bar with icons for DOCUMENTI, LE MIE PRATICHE, IMPRESE MONITORATE, and LE MIE RICERCHE. On the right side of this bar, a red button labeled "SALDO E VERSAMENTO" with a Euro symbol and the text "D.95,00 T.100,00" is circled in red. Below this button is a dropdown menu with the option "Saldo e Versamento" and "Listino".

The main header features the Telemaco logo and the text "SPORTELLO TELEMATICO PER L'ACCESSO AL REGISTRO IMPRESE". Below this is a horizontal menu with options: HOME, IMPRESE, PERSONE, PROTESTI, REGISTRI EUROPEI, and ALTRI SERVIZI.

The main content area has a search bar on the left with the text "TROVA IMPRESA" and "RICERCA". To the right, there is a heading "Cerca nei registri per ottenere tutti i documenti ufficiali su IMPRESE e PERSONE". Below this heading are three icons representing "IMPRESE", "PERSONE", and "PROTESTI". At the bottom of this section, it says "I prospetti sono disponibili nei formati HTML e PDF".

SALDO E VERSAMENTO

METODO DI PAGAMENTO SELEZIONATO: PREPAGATO

DIRITTI 95 €
(ricerche, visure, atti, bilanci, elenchi, diritti pratiche, etc.)

TARIFFE 100 €
(registri europei, spedizione pratiche, ins. posizione in monitoraggi, etc.)

AUMENTA CREDITO

Diritti (ricerche, visure, atti, bilanci, elenchi, diritti pratiche, etc.)	€	0
Tariffa (registri europei, spedizione pratiche, ins. posizione in monitoraggi, etc.)	€	0
IVA (su Tariffe)	€	
TOT. VERSAMENTO	€	

Importo in euro da destinare in diritti

ANNULLA Procedi

Il caricamento dell'importo può essere effettuato tramite carta di credito o con addebito su conto corrente, se sei titolare di un conto Unicredit.

"InfoCamere"
Società Consortile di Informatica
delle Camere di Commercio Italiane per azioni

PAGAMENTO

Scegli il circuito di pagamento

Carta di credito



UniCredit
addebito diretto in conto corrente



In alternativa, puoi utilizzare il servizio di Infocamere, denominato **IConto** <https://www.iconto.infocamere.it/>, un conto online gratuito che può essere caricato tramite bonifico online.

4. Richiedere on line un certificato di origine

Dopo aver caricato l'importo sul tuo conto online, potrai cominciare ad inviare le pratiche, collegandoti alla piattaforma Cert'O: <http://praticador.infocamere.it/>

Sul sito sono disponibili

- un manuale utente (**Guida all'invio telematico**) scaricabile in versione PDF nell'area [download](#)
- **un corso e-learning** presente nell'area dello sportello telematico (previa registrazione preliminare gratuita).

dove troverai tutte le informazioni necessarie per l'invio delle pratiche.

5. Contatti per assistenza:

www.registroimprese.it/assistenza

ASSISTENZA

Scegli un argomento di interesse

SELEZIONA UN ARGOMENTO

 RICERCHE E VISURE	 REINVIO VISURA, FASCICOLO, BILANCIO	 ADESIONE A TELEMACO	 COSTI DI TELEMACO
 PRATICHE	 HAI DIMENTICATO LA USER- ID?	 **** RECUPERO PASSWORD	 ALTRO

Cliccare sull'icona di interesse per inviare una mail o prenotare un appuntamento telefonico.